申請手順（概要）

①申請要領・様式等のダウンロード

②申請書・提出書類の準備

申請書のエクセル入力と提出書類の PDF 化をしてください。

申請用ＷＥＢサイト　https://bid-entry.com/
（操作マニュアル　https://bid-entry.com/manual.pdf ）

③利用者登録

※初めて申請する場合のみ行ってください。

※登録したメールアドレスがログイン時の利用者 ID になります。

④申請書・提出書類のアップロード

登録のメールアドレス宛に、申請を受け付けた旨を通知します。

※提出書類に不備がある場合、差し戻し（補正要求）メールも通知されます。

その場合は、すみやかに補正し再申請してください。

※町外業者にあたっては、システム利用料の支払いが完了しないと申請は、審査・受理されません。

審　査

不備あり

④提出書類の補正

⑤審査の完了

登録のメールアドレス宛に、審査が完了した旨を通知します。

⑥入札参加資格者名簿に登載